

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ленинская средняя общеобразовательная школа № 2»  
Ленинского муниципального района Волгоградской области**

**ПРИКАЗ**

25 февраля 2025года

№ 41

Об организации оздоровительной работы и открытии лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» на каникулярный период 2025 года.

В соответствии с приказами Министерства образования РФ от 13.07.2001г. № 2688 «Об утверждении Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», комитета образования, науки и молодежной политики от 29.01.2025г. № 145 «Об организации отдыха детей в лагерях дневного пребывания на базе образовательных организаций Волгоградской области в каникулярное время в 2025 году», администрации Ленинского муниципального района Волгоградской области от 07.02.2025г. № 15-р § 1 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков Ленинского муниципального района в 2025 году», в целях создания благоприятных условий для организации отдыха детей и подростков, обеспечения их занятости в каникулярный период,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать оздоровительный пришкольный лагерь «Солнышко» с дневным пребыванием для учащихся 1-4 классов (7-11 лет) с количеством 148 детей, 18 дневной сменой с 02 июня 2025года по 27 июня 2025 года
  - 1.1. Назначить:
    - руководителем лагеря Попову Елену Викторовну
    - воспитателями: Ивакину Марину Викторовну  
Капицыну Юлию Васильевну  
Крупнову Людмилу Николаевну  
Лазареву Татьяну Владимировну  
Ларину Людмилу Ивановну  
Некрасова Олега Викторовича  
Момотову Оксану Николаевну  
Паршеву Наталью Александровну  
Мурылеву Марину Владимировну  
Райденко Елену Анатольевну  
Сахнову Веру Васильевну  
Ткаличеву Яну Александровну  
Терлянскую Елену Владимировну  
Толмачеву Галину Николаевну  
Кужакову Гульнару Юрьевну
    - физическим руководителем Миловацкого Анатолия Евгеньевича

- старшей вожатой Латышеву Юлию Викторовну
  - уборщицей служебных помещений Сулейманову Алию Абдульмяновну
- 1.2. Установить режим пребывания детей с 08.30 до 14.30 час, с организацией 2-х разового питания (завтрак и обед), без организации дневного сна.

2. Организовать оздоровительный пришкольный лагерь «Солнышко» с дневным пребыванием для учащихся 1-4 классов (7-11 лет) с количеством 80 детей, 5 дневной сменой с 27 октября 2025 года по 31 октября 2025 года

2.1. Назначить:

- руководителем лагеря Попову Елену Викторовну

- воспитателями: Капицыну Юлию Васильевну

Кужакову Гульнару Юрьевну

Момотову Оксану Николаевну

Мурылеву Марину Владимировну

Сахнову Веру Васильевну

Ткаличеву Яну Александровну

- физическим руководителем Миловацкого Анатолия Евгеньевича

- старшей вожатой Латышеву Юлию Викторовну

- Уборщицей служебных помещений Сулейманову Алию Абдульмяновну.

2.2. Установить режим пребывания детей с 08.30 до 14.30 час, с организацией 2-х разового питания (завтрак и обед), без организации дневного сна.

3. Определить кабинеты для пребывания детей в следующих помещениях:

1 этаж:

Кружковые помещения:

кабинет № 7- помещение по тех. паспорту № 25 (49,1 кв.м.);

кабинет № 8- помещение по тех. паспорту № 24 ( 49,4 кв.м.);

кабинет № 5- помещение по тех. паспорту № 20 (52,2 кв.м.);

кабинет № 6- помещение по тех. паспорту № 26 ( 51,2 кв.м);

Спортивный зал кабинет № 1- помещение по тех. паспорту № 5 (98,4 кв.м.);

Снарядная для спортивного инвентаря- выделено место в рекреации 1 этажа, помещение по тех. паспорту № 1 (2,0 кв.м.);

Пищеблок- помещения по тех. паспорту № 10 (21,3 кв.м), № 11 (18,2 кв.м);

Обеденный зал 1- помещение по тех. паспорту № 9 (38,6 кв.м);

Обеденный зал 2- помещение по тех. паспорту № 8 (41,4 кв.м);

Помещение для хранения и разведения дезсредств- выделено место в рекреации 1 этажа, помещение по тех. паспорту № 1 (6,0 кв.м);

Туалет для девочек: помещение по тех. паспорту № 7 (4,8 кв.м);

Туалет для мальчиков: помещение по тех. паспорту № 6 (7,2 кв.м);

Раздевалки для верхней одежды: выделено место в рекреации 1 этажа помещение по тех. паспорту № 22 (72,1 кв.м), помещение по тех. паспорту № 1 (95,6 кв.м).

2 этаж:

Игровые помещения:

кабинет № 9- помещение по тех. паспорту № 21 (49,8 кв.м.);

кабинет № 10- помещение по тех. паспорту № 20 (49,5 кв.м.);

кабинет № 11- помещение по тех. паспорту № 19 (51,6 кв.м.);  
кабинет № 12- помещение по тех. паспорту № 17 (52,9 кв.м.);  
кабинет № 14- помещение по тех. паспорту № 2 (43,7 кв.м.);  
кабинет № 13- помещение по тех. паспорту № 14 (40,8 кв.м.);  
кабинет № 15- помещение по тех. паспорту № 4 (63,8 кв.м.);  
кабинет № 16- помещение по тех. паспорту № 6 (41,5 кв.м.);  
кабинет № 17- помещение по тех. паспорту № 7 (40,3 кв.м.);

Кружковые помещения:

кабинет № 18- помещение по тех. паспорту № 8 (40,5 кв.м);

Медицинский кабинет- изолятор; кабинет № 19- помещение по тех. паспорту № 11 (42,3 кв.м.);

Туалет для девочек: выделена зона в помещении по тех. паспорту № 5 (13,4 кв.м);

Туалет для мальчиков: выделена зона в помещении по тех. паспорту № 5 (13,4 кв.м);

Раздевалки для верхней одежды: выделено место в рекреации 2 этажа помещение по тех. паспорту № 23 (68,3 кв.м), помещение по тех. паспорту № 9 (30,4 кв.м).

4. Возложить ответственность за соблюдение норм комплексной безопасности, безопасности пребывания в оздоровительном пришкольном лагере в каникулярный период 2025 год, в том числе дорожной безопасности, в период проведения массовых, спортивных мероприятий, походов, экскурсий, выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий на вышеуказанных работников.

5. Возложить ответственность за соблюдение контроля качества и безопасности пищевых продуктов на руководителя лагеря Попову Е.В.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ Р.Т.Киляжова

С приказом ознакомлены:

Капицына Ю.В.

Попова Е.В.

Паршева Н.А.

Момотова О.Н.

Сахнова В.В.

Ткаличева Я.А.

Миловацкий А.Е.

Кужакова Г.Ю.

Латышева Ю.В.

Ивакина М.В.

Лазарева Т.В.

Крупнова Л.Н.

Сулейманова А.А.

Ларина Л.И.

Мурылева М.В.

Терлянская Е.В.

Толмачева Г.Н.

Райденко Е.А.

Некрасов О.В.

