

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Ленинская средняя общеобразовательная школа №2»  
Ленинского муниципального района Волгоградской области**

Утверждаю

Директор  
МКОУ «Ленинская СОШ №2»  
Р.Т.Киляжова  
Приказ № 189 от 29.08.2024г.

**ПЛАН  
работы школьной службы медиации  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Ленинская средняя общеобразовательная школа № 2»  
Ленинского муниципального района Волгоградской области  
на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации обучающихся, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Задачи:**

1. Повышать уровень квалификации педагогических работников учреждения по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.
2. Распространить среди участников образовательных отношений цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
3. Обучать школьников и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов.
4. Организовать просветительные мероприятия о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
5. Способствовать развитию сетевого взаимодействия в области применения медиации и восстановительного правосудия в учреждении.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Заседание группы школьной медиации. Формирование инициативной группы школьной службы медиации.	сентябрь	Руководитель Члены ШСМ
2	Создание подраздела на официальном сайте учреждения «Школьная служба медиации»	сентябрь	Члены ШСМ
3	Анкетирование обучающихся 5 – 11 классов по выявлению причин конфликтов	сентябрь	Члены ШСМ
4	Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСМ	в течение учебного года	Члены ШСМ
5	Ведение восстановительных программ	в течение учебного года по запросам;	Руководитель
6	Проведение рабочих заседаний состава	В течение	Руководитель

	ШСМ	учебного года	
5	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	По плану отдела образования	Члены ШСМ
6	Проведение программ примирения по запросам руководителя муниципальной службы медиации с предоставлением последним отчетов о проведенной восстановительной работе	в течение учебного года по запросам;	Руководитель Члены ШСМ
7	Проведение программ примирения по запросам инспекторов ОВД ОДН.		Руководитель Члены ШСМ
8	Сотрудничество с Советом профилактики, возможность проведения «Восстановительных Процедур» с подачи членов Совета профилактики	в течение учебного года	Руководитель Члены ШСМ
9	Совещание с педагогическим коллективом «О работе школьной службы медиации».	май	Руководитель
10	Мониторинг деятельности ШСМ за 2024-2025 учебный год	май	Руководитель
11	Обучение медиаторов.	октябрь-ноябрь	Руководитель
12	Обновление стенда о школьной службе медиации.	сентябрь	Члены ШСМ
13	Организация информационного просветительского мероприятия для родителей и обучающихся образовательной организации по работе школьной службы медиации.	ноябрь	Члены ШСМ
14	Выпуск рекламных буклетов «Мир».	декабрь, март	Члены ШСМ
15	Акция «День добрых дел».	апрель	Члены ШСМ
16	Классный час «Как избежать конфликтов».	ноябрь, январь	Члены ШСМ
17	Практическое занятие «Учимся сотрудничать».	декабрь, февраль	Члены ШСМ
18	Индивидуальные профилактические беседы с учащимися.	в течение года	Члены ШСМ

График работы школьной службы медиации:

Понедельник с 12.00 по 15.00ч. кабинет № 9, телефон 8(84478)4-11-31

Руководитель школьной службы медиации: Бухарева Е.Ю.